

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 2
от 30.08.2024

Утверждаю



Приказ № 77/2-д от 30.08.2024

**ПЛАН
ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ
11 КЛАССА
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2024-2025 учебный год

Итоговая государственная аттестация учащихся играет огромную роль как для школы, педагогического коллектива, так и для самих учащихся. Государственная итоговая аттестация в форме ГИА позволяет не только унифицировать саму аттестацию, но и дает возможность педагогическому коллективу в целом подвести итог своей деятельности, глубоко проверить знания и умения учащихся, обнаружить пробелы в преподавании отдельных предметов, достижения и недостатки всего учебно-воспитательного процесса школы.

Итоговая аттестация в форме ЕГЭ проводится на основании соответствующих Законов РФ, положений и инструкций Министерства образования и науки РФ, Министерства образования области. Принимая во внимание все эти документы, мы не можем быть гарантированно защищены от различных ситуаций, которые могут возникнуть во время итоговой аттестации учащихся. Поэтому администрация школы разработала данный план.

Цель:

Создание условий для качественной подготовки обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Задачи:

1. Сформировать нормативно-правовую базу по процедуре проведения ЕГЭ.
2. Обеспечить качественное методическое, психологическое сопровождение подготовки и проведения ЕГЭ.
3. Сформировать, необходимые для сдачи ЕГЭ, теоретические и практические знания, умения и навыки обучающихся по образовательным предметам.
4. Обеспечить систему психологической подготовки учащихся к ГИА.
5. Организовать мониторинг качества обучения обучающихся 11 класса.

Основные направления деятельности:

1. Организационно-методическая работа
2. Информационная работа
3. Работа с учащимися
4. Подготовка к ГИА в каникулярное время
5. Психолого - педагогическое сопровождение выпускников
6. Работа с педагогами
7. Работа с родителями
8. Контроль качества обучения и подготовки к ЕГЭ

Прежде всего, мы определили участников образовательного процесса, задействованных в этой подготовке:

1. Классный руководитель 11 класса;
2. Учащиеся 11 класса;
3. Родители;
4. Библиотекарь;
5. Учителя-предметники;
6. Администрация школы;
7. Психолог школы.

Основные направления работы администрации по подготовке к итоговой аттестации

- Проведение тематических педагогических советов.
- Проведение тематических родительских собраний.
- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися.
- Подготовка графика консультаций с учащимися (по предметам).
- Организация работы методических объединений школы.
- Организация деятельности психологической помощи выпускникам.
- Формирование и диагностика базы данных выпускных классов.
- Направление учителей-предметников на курсы по подготовке к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
- Подготовка и обновление тематического стенда «Государственная итоговая аттестация»

Вопросы ГИА на педагогических советах в течение учебного года

- Анализ результатов ГИА прошлого учебного года.
- Коррекция образовательной программы школы, плана подготовки школы к государственной итоговой аттестации.
- Информация об участии школы в ЕГЭ по предметам.
- Информация о проведении пробных работ в течение года по плану.
- Отчет ответственного за проведение ГИА: о мероприятиях по информированию учащихся, родителей (лиц, их заменяющих), о формировании базы данных выпускных классов.
- Отчет классного руководителя 11 класса по работе с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими) по подготовке к ГИА.
- Отчет учителей-предметников школы о ходе подготовки к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
- Допуск учащихся 11 класса к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

Направления работы по подготовке к ГИА

Учителя-предметники

- Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
- Подбор материалов по подготовке учащихся к итоговой аттестации.
- Проведение консультаций по предметам.

- Обучение учащихся 11 класса по заполнению бланков ответов ЕГЭ.
- Подготовка и периодическое обновление стенда «Готовимся к экзамену».
- Обучение на курсах по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.
- Работа с Интернет-ресурсами по подготовке к государственной итоговой аттестации.
- Формирование программы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников.

Психологическая помощь выпускникам

- Изучение профессиональных направлений учащихся 11 класса.
- Выявление закономерностей, связанных с выбором предметов для прохождения государственной итоговой аттестации.
- Диагностика учащихся 11 класса.
- Индивидуальные консультации учащихся, учителей-предметников, родителей (лиц, их заменяющих).

Классные руководители 11 класса

- Подготовка документов для формирования базы данных выпускников.
- Ознакомление учащихся, родителей (лиц, их заменяющих) с нормативными документами по итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
- Мониторинг учащихся 11 класса по распределению предметов по выбору по государственной итоговой аттестации.
- Контроль за посещаемостью учащимися консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации.
- Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими).
- Организация психологической помощи выпускникам.

Темы консультаций с учащимися

- Как принять решение об участии в ГИА по предметам по выбору.
- Выбор оптимального количества и состава экзаменов.
- Знакомство с источниками информации и Интернет-ресурсами.
- Определение стартового уровня подготовки.
- Диагностика уровня подготовки.
- Формирование индивидуальной и дифференцированной программы подготовки.
- Выбор оптимальной стратегии выполнения ЕГЭ.
- Знакомство с бланковой документацией и правилами ее заполнения.
- Советы психолога по подготовке к итоговой государственной аттестации.

Вопросы ГИА в тематике родительских собраний 11 класса

| Месяц проведения | Основные вопросы |
|------------------|---|
| Сентябрь | <ul style="list-style-type: none">• Об участии выпускников ОО в ГИА;• знакомство с «Положением о проведении ГИА»;• знакомство с «Инструкциями по проведению ГИА»;• знакомство с перечнем предметов, проводимых в форме ГИА;• информация о результатах ГИА прошлого года |
| Февраль | <ul style="list-style-type: none">• О порядке проведения государственной итоговой аттестации в форме ГИА;• списки вузов, участвующих в ГИА;• сроки проведения пробного экзамена в форме ГИА;• знакомство с «Инструкциями по подготовке и участию выпускников в ГИА» |
| Апрель | <ul style="list-style-type: none">• О порядке окончания учебного года;• об учете результатов ГИА в выставлении итоговых отметок в аттестат;• об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ГИА;• об организации выдачи свидетельств о результатах ГИА;• о правилах приема в ВУЗы и ССУЗы;• о системе единого конкурсного приема в вузы |

Этапы реализации.

I. Подготовительный этап

- Августовское педагогическое совещание, доклад заместителя директора школы по направлению: «Итоги государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2024 году»
- Создание школьной базы данных по обучающимся (коррекция в течение учебного года),
- Инструктивно-методическая, информационная работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о технологии проведения ЕГЭ.
- Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения, обучение заполнению бланков ответов

- Организация и проведение пробного ЕГЭ.

II этап. Проведение ЕГЭ - 2025

(реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функций)

III этап. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ЕГЭ .

(подготовка аналитического отчёта, подготовка к августовскому педагогическому совету).

государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|---|---|---|
| 1. Нормативно-правовая база | | | |
| 1. | Закон «Об образовании в РФ». Статья 59. Итоговая аттестация. | В течение 2024-2025 учебного года | Бобылев П. К., директор школы, Кузьмичева И. В., зам директора по ИКТ |
| 2. | Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» | В течение 2024-2025 учебного года | Бобылев П. К., директор школы, Кузьмичева И. В., зам директора по ИКТ |
| 3. | Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемого при его проведении в 2024 году» | 2 полугодие 2024-2025 учебного года по мере поступления | Бобылев П. К., директор школы, Кузьмичева И. В., зам директора по ИКТ |
| 4. | Приказы Министерства образования Оренбургской области | В течение 2024-2025 учебного года по мере поступления | Бобылев П. К., директор школы, Кузьмичева И. В., зам директора по ИКТ |
| 5. | Приказы отдела образования Тюльганского района | В течение 2024-2025 учебного года по мере поступления | Бобылев П. К., директор школы, Кузьмичева И. В., зам директора по ИКТ |
| 2. Организационно – методическая работа | | | |
| 1 | Августовский педагогический совет, заместитель директора школы, представленный вопрос: «Анализ результатов ЕГЭ в 2024 году» | Август, 2024 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 2 | Доведение информации до педагогического коллектива на педагогическом совете по вопросу «Подготовка к ЕГЭ 2024» | Август, 2024 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 3 | На августовском педагогическом совете утверждение учебных планов ОО. Утверждение часов элективных курсов на подготовку к основным предметам и предметам по выбору для сдачи ЕГЭ в 2025 году. | Август, 2024 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 4 | Разработка и утверждение программ элективных курсов по подготовке к ЕГЭ – 2025. | Август, 2024 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 5 | Заполнение банка данных выпускников 11 класса | Сентябрь 2024 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 6 | Предварительный сбор информации о сдаче экзаменов по предметам по выбору, уровня математики | Сентябрь, ноябрь 2024, январь 2025 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |

| 3. Информационная работа. | | | |
|----------------------------------|---|--|---|
| 1 | Размещение на сайте образовательной организации и информационных стендах по подготовке к ГИА информации о работе «горячих» телефонных линий по вопросам ГИА. | В течение 2024-2025 учебного года | зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 2 | Размещение информации о «горячей» телефонной линии по вопросам ЕГЭ (для родителей, учащихся, педагогов) на информационных стендах и сайте ОО. | В течение 2024-2025 учебного года | зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 3 | Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация»: <ul style="list-style-type: none"> - графики - консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; - телефоны и адреса, по которым можно обращаться за помощью ("горячая линия", ресурсные и методические центры, базовые школы, сайты); - советы психолога - график проведения пробных и репетиционных экзаменов; | В течение 2024-2025 учебного года | зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 4 | Общее собрание выпускников 11 класса и их родителей «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в 2025 году» | сентябрь 2024, январь 2025 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 4. Работа с учащимися. | | | |
| 1 | Проведение тренировочных мероприятий в форме ЕГЭ по русскому языку и математике, предметам по выбору в 11 классе в рамках регионального и муниципального мониторинга качества образования. | по графику | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 2 | Организация работы по подготовке к написанию итогового сочинения, написание итогового сочинения | октябрь, ноябрь, декабрь 2024 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В., учителя русского языка и литературы |
| 3 | Тренировочные занятия по заполнению бланков ЕГЭ. | ноябрь-декабрь 2024, март, апрель 2025 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В., учителя-предметники |
| 4 | Тренировочный ЕГЭ по математике для обучающихся группы «риск» | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 5 | Создание школьной базы данных учащихся группы «РИСК», высокобалльников, корректировка базы по итогам тренировочных мероприятий. | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 6 | Работа по индивидуальным образовательным маршрутам с учащимися с высокой мотивацией, потенциальными стобальниками и учащимися группы «риска» по отработке пробелов по определенным темам предметов, полученных после проведения тренировочных мероприятий и по повышению балла за экзамен. | В течение 2024-2025 учебного года | Учителя-предметники |
| 7 | Контроль посещаемости и успеваемости выпускников, | В течение | Зам. директора |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | отнесённых к группе «риск». | 2024-2025 учебного года | по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 8 | Индивидуальные беседы с обучающимися 11 класса. Содержание бесед: - особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме ЕГЭ; - знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами; работа с базами данных; «Ознакомление с Положением о государственной (итоговой) аттестации и Положением о проведении ГИА» «О допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации» | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 9 | Знакомство с Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего образования. | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 10 | Сообщение информации о результатах ГИА 2025. | Июнь 2025 | Администрация школы |
| 5. Подготовка к ЕГЭ в каникулярное время. | | | |
| 1 | Работа с учащимися во время каникул по основным предметам – математика, русский язык и предметам по выбору: - по КИМах; - по сложным темам, в которых у учащихся выявлены пробелы; - в сети Интернет на соответствующих сайтах; - по справочным материалам, КИМах через информационные библиотечные ресурсы. | Ноябрь Январь Март 2024- 2025 | Учителя- предметники |
| 2 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися по всем предметам, выходящим на ЕГЭ. | ноябрь, январь, март 2024- 2025 | Учителя- предметники |
| 6. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся. | | | |
| 1 | Размещение на информационных стендах, наглядных материалов для учащихся, педагогов и родителей («Памятка в помощь родителю», «Оказание помощи старшеклассникам сдающим экзамены») | В течение 2024-2025 у.г. | Психолог школы |
| 2 | Проведение диагностики психологической готовности учащихся к ЕГЭ (Анкета «Готовность к ЕГЭ», диагностика уровня школьной тревожности, диагностика определения самочувствия накануне экзамена) Озвучивание полученных результатов на часах общения и родительских собраниях. | В течение 2024-2025 у.г. | Психолог школы |
| 3 | Коррекционно-развивающие занятия на темы: «Преодоление страха и тревоги на экзамене», «Как бороться со стрессом», «Как управлять негативными эмоциями», «Установка на успех» | В течение 2024-2025 у.г. | Психолог школы |
| 4 | Индивидуальные консультации для выпускников и их родителей | В течение 2024-2025 у.г. | Психолог школы |

| | | | |
|--------------------------------|--|---|---|
| 5 | Практическое занятие-тренинг по обучению приемам стабилизации психоэмоционального состояния личности «Как справиться со стрессом на экзамене». | В течение 2024-2025 у.г. | Психолог школы |
| 7. Работа с педагогами. | | | |
| 1 | Мониторинг результатов тренировочных мероприятий, пробного ЕГЭ, итоговых контрольных работ. | Сентябрь, декабрь, 2024; март, апрель 2025 г. | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В., учителя-предметники |
| 2 | Рассмотрение на заседании школьных методических объединений результаты тренировочных мероприятий, пробных ГИА в форме ЕГЭ | В течение 2024-2025 учебного года | Руководители ШМО, зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 3 | Проводить систематическую работу в рамках методического объединения с целью методического обмена, обобщения и диссеминации опыта учителей по формам решения определенных заданий ГИА по учебным предметам для учащихся с высокой мотивацией («высококабальниками») и учащимися группы «риска». | В течение 2024-2025 учебного года | Руководители ШМО, зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В., учителя-предметники |
| 4 | Проведение семинаров – практикумов, открытых уроков по учебным предметам по теме «Опыт по подготовке к ГИА» | В течение 2024-2025 учебного года | Руководители ШМО, зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В., учителя-предметники |
| 5 | Проведение ШМО по теме «Инструктивно-методические письма по итогам ГИА по учебным предметам прошедшего года» | 1 четверть 2024-2025 учебного года | Руководители ШМО, зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В., |
| 6 | Педагогический совет по теме «Подготовка и порядок проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году». | Январь 2025 | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 8. Работа с родителями. | | | |
| 1 | Индивидуальные беседы с родителями 11 класса. Содержание бесед: особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме ЕГЭ; знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами; работа с базами данных; «Ознакомление с Положением о государственной (итоговой) аттестации и Положением о проведении ГИА» «О допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации»; ознакомление с результатами тренировочных мероприятий. | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 2 | Школьные и муниципальное родительское собрание «Особенности проведения ГИА в 2025 году» | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 3 | Индивидуальная работа с родителями выпускников | В течение | Зам. директора |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | группы «риск» и выпускников с высокой мотивацией. | 2024-2025 учебного года | по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 4 | Сообщение информации о результатах ГИА 2025. | Июнь 2025 | Администрация школы |
| 9. Контроль качества обучения и подготовки к ГИА, ЕГЭ. | | | |
| 1 | Формирование электронного банка данных о результатах контрольных мониторинговых работ обучающихся 11 класса. | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 2 | Посещение уроков в 11 классе по русскому языку, математике и предметам, выходящим на ЕГЭ. | В течение 2024-2025 учебного года | Администрация школы |
| 3 | Внутришкольный мониторинг качества образования. | В течение 2024-2025 учебного года | Администрация школы |
| 4 | Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору. | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по ИКТ Кузьмичева И. В. |
| 5 | Проведение административных совещаний с приглашением учителей – предметников, родителей по подготовке к ЕГЭ и результатам тренировочных мероприятий. | В течение 2024-2025 учебного года | Администрация школы |